



COMUNE DI GROTTA
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

BANDO DI CONCORSO

OGGETTO: CONCORSO PER SOLI TITOLI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO ED INDET. DI ISTR. DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT. D POS. EC. D1, DI CUI 1 RISERVATO AL PERSONALE INTERNO.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la delibera di G.M. n. 16 del 18/02/2020, avente ad oggetto “Piano triennale delle assunzioni di personale 2020/2022 e piano annuale 2020”, in cui, per l'anno 2020, è stata prevista la copertura di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria giuridica ed economica D1), a tempo pieno ed indeterminato, di cui n. 1 riservato al personale interno all'Ente;

Visti gli articoli 30, 34, 34bis, 35 e 62 del D.Lgs 165/01 titolato “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”

Preso atto dei D.P.C.M. 8 Marzo 2020 e 9 Marzo 2020 recanti recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19

Visto l'art. 1 lett. m) del D.P.C.M. 8 marzo 2020 in relazione al quale, nelle zone rosse, “*sono sospese le procedure concorsuali pubbliche e private ad esclusione dei casi in cui la valutazione dei candidati è effettuata esclusivamente su basi curriculari ovvero in modalità telematica [...omissis...]*”

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 titolato “*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*”;

Vista la legge 91 del 10/04/1991 e successive mm. ii., titolata “*Azioni positive per la realizzazione della parità fra uomo-donna nel lavoro*”;

Vista la Legge 12 marzo 1999, n. 68 titolata “*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*”;

Vista la direttiva 1/2019 del Ministero della P.A. prot. 41098 del 24/06/2019;

Visti gli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. n. 66/2010 titolato “*Codice Ordinamento Militare*”

Visto il Decreto dell'Assessorato degli Enti Locali della Regione Sicilia del 3 febbraio 1992 pubblicato in G.U.R.S. n. 13 del 7 Marzo 1992 e ss. mm. e ii. Titolato “*Determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli nei pubblici concorsi, ai sensi della legge regionale 30 aprile 1991, n. 12*”;

Visto il regolamento Comunale “*Per la disciplina dei concorsi e delle altre procedura di assunzione*” approvato con Delibera della Giunta comunale n. 57 del 29/06/2020;

Visto il “*Regolamento degli Uffici e dei Servizi*” approvato con delibera G.M.. n. 57/2020;

Visto il vigente C.C.N.L. approvato il 21/05/2018;

Visto l'art. 91 del D.Lgs 267/2000;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 34 del 15/07/2019 avene ad oggetto “*Approvazione del bilancio di previsione finanziaria 2019 – 2021*” (art. 174 D.Lgs 267/2000 e artt. 11 e 18/bis D. Lgs 118/2011);

Vista la determinazione dirigenziale n. 495 del 06/08/2020 di indizione della presente procedura selettiva per la copertura di numero 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'indizione del Concorso per soli titoli per la copertura di numero 2 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D pos. ec. D1 di cui n. 1 riservato al personale interno all'Ente.

RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva pubblica, per soli titoli, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D Pos. Ec. D1 di cui n. 1 riservato al personale interno all'Ente.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal “*Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedura di assunzione*” approvato con Delibera della Giunta comunale n. 57 del 29/06/2020.

1. RISERVE E TITOLI DI PREFERENZA

1. Non trovano applicazione la riserva di cui gli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. n. 66/2010 relativa al 30% dei posti messi a concorso per i militari in ferma breve, la riserva di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

Trova applicazione la riserva in favore del personale a tempo indeterminato in ruolo nell'ente, di cui all'articolo 24 del D.Lgs. n. 150/2009.

2. A parità di punteggio, l'ordine in graduatoria sarà determinato dagli eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 D.P.R. 487/94.

3. In caso di ulteriore parità verrà data preferenza ai candidati di cui all'art. 1 della legge 68/99;

I titoli di merito e/o di preferenza devono essere indicati nella domanda di partecipazione, la mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio.

2. INQUADRAMENTO E MANSIONI DEL PROFILO IN OGGETTO

I vincitori dei concorsi saranno immessi in ruolo con la qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D pos. ec. D1.

L'Istruttore Direttivo Amministrativo deve possedere, ai sensi del “*Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedura di assunzione*” approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 57 del 29/06/2020, le abilità previste dall'art. 4 c.5 ed in particolare:

- a) conoscenze pluri-specialistiche elevate e grado di esperienze pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento.
- b) Mansioni operative di tipo tecnico, gestionale o direttivo, con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi
- c) Essere capace di risolvere problematiche di elevata complessità, basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili, ed elevata ampiezza di soluzioni.
- d) Deve avere capacità relazionali interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quelle di appartenenza; esterne dirette con altre istituzioni anche con rappresentanza istituzionale; dirette con gli utenti, anche negoziali e complesse.

3. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la categoria "D" - posizione economica di accesso "D1" del vigente C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Regioni-Autonomie Locali, oltre all'indennità di vacanza contrattuale attualmente prevista, alla tredicesima mensilità, all'indennità di comparto e ad altri compensi e/o indennità specifiche ai sensi del vigente CCNL e sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge; si aggiungono, se spettanti, gli assegni per il nucleo familiare ai sensi della vigente normativa.

4. REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso indetto dal Comune, gli aspiranti debbono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. aver compiuto l'età di 18 anni e non superamento del limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
4. essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva;
5. possedere il titolo di studio e/o gli altri titoli richiesti dal bando
6. non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali;
7. non essere stato destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da altro impiego statale; non essere stato destituiti o dispensati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera, ai sensi dell'art. 55-quater del D.Lgs. 165/2001;
8. non essere stato licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
9. idoneità fisica prevista per specifiche funzioni necessaria all'impiego;
10. di essere in possesso della patente di guida di categoria B o superiore.
11. Di essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio con votazione pari o superiore a 100/110:
 - laurea triennale ex D.M. 270/04 nelle seguenti classi: L-14 Scienze dei servizi giuridici, L-15, L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione, L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale, L-31 Scienze dei servizi giuridici L-33 Scienze economiche, L-36 Scienze Politiche e delle relazioni internazionali, L-37 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace o Laurea triennale ex D.M. 509/99 nelle seguenti classi: 2 Scienze dei servizi giuridici, 15 Scienze politiche e delle relazioni internazionali, 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale, 19 Scienze dell'amministrazione, 28 Scienze economiche, 35 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace; o Diploma universitario (di durata triennale) ex L. 341/90, equiparato, ex D.I. 11/11/2011, ad una delle classi di laurea summenzionate;
 - laurea magistrale ex DM 270/04 nelle seguenti classi: LM-56 Scienze dell'economia, LM-52 Relazioni internazionali LM-62 Scienze della politica, LM-63 Scienze delle Pubbliche Amministrazioni, LM-77 Scienze economico-aziendali, LM-81 Scienze per la cooperazione e lo sviluppo, LM-90 Studi europei LMG/01 Giurisprudenza o laurea specialistica ex D.M. 509/99 nelle seguenti classi: 22/S Giurisprudenza, 60/S Relazioni internazionali, 64/S Scienze dell'economia, 70/S Scienze della politica, 84/S Scienze economico-aziendali, 88/S Scienze per la cooperazione allo sviluppo, 99/S Studi europei, 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica;
 - laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento universitario ante D.M. 509/99 in Giurisprudenza, Economia e commercio, Scienze politiche, Scienze dell'Amministrazione e titoli equiparati ad una delle classi di laurea del nuovo ordinamento;
12. Possesso di certificazione delle competenze informatiche (ECDL, EIPASS o superiori).

Per i partecipanti al concorso riservato agli interni non è previsto nessun punteggio minimo.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Tutti i requisiti, compresi i titoli di studio necessari, devono essere posseduti anche dai dipendenti dell'ente, nel caso di selezione con riserva di posti in favore del personale interno.

Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai titoli italiani rilasciata dalle competenti autorità, ovvero, qualora non sia ancora stato emesso il provvedimento di cui all'art. 38, comma 3 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, il/la candidato/a è ammesso con riserva, previa dichiarazione di aver attivato la procedura necessaria per il rilascio di equipollenza.

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia, devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

5. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, ai sensi dell'art. 25 del Regolamento Comunale, redatta secondo lo schema allegato al bando, deve essere inviata al "*Sindaco del Comune di Grotte*".

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del DPR 445/2000, i seguenti dati:

- a) il cognome e il nome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) la residenza anagrafica, eventuale domicilio (se diverso dalla residenza) e indirizzo di posta elettronica certificata presso cui il candidato si domicilia per ogni comunicazione afferente il concorso; Il candidato dovrà inoltre dichiarare di possedere i **requisiti generali** per la partecipazione al Concorso ovvero:
 - e) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini non italiani appartenenti all'U.E. devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - f) il godimento dei diritti civili e politici ed il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
 - g) di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
 - h) di non aver riportato condanne penali/procedimenti disciplinari conclusi con esito sfavorevole e di non aver procedimenti penali/disciplinari pendenti. In caso contrario, devono essere indicate le condanne penali/ i procedimenti disciplinari conclusi con esito sfavorevole o in corso; l'Amministrazione, salvi i casi, stabiliti dalla legge, che per alcune tipologie di reati esclude l'ammissibilità all'impiego, si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno, del comportamento negativo in relazione alle mansioni proprie del posto oggetto di concorso;
 - i) non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - j) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso all'impiego presso le Pubbliche Amministrazioni;
 - k) di non essere stato destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da altro impiego statale; non essere stato destituiti o dispensati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera, ai sensi dell'art. 55-quater del D. Lgs. 165/2001;
 - l) di non essere stato licenziato da questo o un altro Comune per il mancato superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione da meno di cinque anni;
 - m) di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
 - n) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (soltanto

per il candidato di sesso maschile);

o) l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza, di cui all'art. 1 del Bando di Concorso, da specificare espressamente. La mancata indicazione di tali titoli nella domanda di partecipazione comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici

p) il possesso della patente di guida categoria "B" o superiore;

Il candidato deve inoltre dichiarare di possedere i **requisiti specifici** per l'ammissione al concorso ovvero:

q) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando, con indicazione dell'Università presso la quale è stato conseguito, della data e della votazione ottenuta di almeno 100/110 per i partecipanti al posto messo a concorso all'esterno. Per i partecipanti al concorso riservato agli interni non è previsto nessun punteggio minimo. Per il titolo di studio conseguito all'estero deve essere dichiarato l'avvenuto riconoscimento di equivalenza, da parte dell'Autorità competente, del titolo di studio posseduto con quello italiano;

r) il possesso della certificazione informatica.

Infine è onere del candidato dichiarare:

s) l'autorizzazione, a favore del Comune di Grotte, al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;

t) l'autocertificazione relativa ai titoli posseduto e/o la conformità all'originale di tutti i documenti allegati in copia, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. secondo i modelli allegati al bando.

u) l'accettazione incondizionata di quanto previsto dal bando di selezione e dal regolamento dei concorsi, per quanto non espressamente previsto dal bando, e, in caso di assunzione, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali.

Inoltre, il candidato deve allegare alla domanda i seguenti documenti in carta semplice:

1. copia fotostatica (fronte-retro) o copia scansionata della carta di identità in corso di validità o di altro documento di riconosciuto ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;

2. documenti e/o autodichiarazioni relativi ai titoli, di cui sia ritenuta opportuna la presentazione agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria ovvero le corrispondenti dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 (modelli allegati alla domanda) contenenti le stesse notizie.

3. "curriculum professionale" munito di data e sottoscritto con firma autografa, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 e/o documentato, nel quale devono essere comprese le informazioni personali, le esperienze lavorative con specificazione dei periodi di servizio, l'istruzione e la formazione con indicazione di eventuali pubblicazioni, le capacità e le competenze, nonché ogni ulteriore informazione ritenuta utile;

4. ricevuta di attestazione del versamento comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 10,00 non rimborsabile, effettuato mediante bonifico bancario a favore del Tesoriere Comunale - Banca Unicredit S.p.a., indicando come causale "Tassa di concorso per Funzionario Amministrativo cat. D pos. D1 - COGNOME E NOME CANDIDATO" al codice IBAN IT 72R0200883050000103240955;

5. Autovalutazione titoli in formato cartaceo e excel allegato al bando compilato con il punteggio relativo ai titoli posseduti.

La mancata sottoscrizione della domanda la rende nulla e determina l'esclusione dalla selezione.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le eventuali successive variazioni di domicilio elettronico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, procederà all'esclusione del candidato e non assume alcuna responsabilità per mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici e del gestore del server telematico per l'account di posta elettronica certificata, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

6. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Ai sensi dell'art. 26 del Regolamento i soggetti interessati dovranno far pervenire, entro le ore 13:00

del 30° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sulla GURS Serie Speciale Concorsi e all'albo pretorio on-line di questo Ente, anche se tale giorno fosse festivo, apposta istanza secondo il modello allegato a questo avviso. La domanda dovrà essere redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta dal dichiarante ed indirizzata al "Al Sig. Sindaco del Comune di Grotte". La domanda potrà essere presentata, entro il suddetto termine esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata intestata al candidato, specificando nell'oggetto "Domanda di partecipazione al Concorso per Funzionario Amministrativo Cat. D – COGNOME E NOME CANDIDATO". La domanda dovrà essere inviata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: comunedigrotte@pec.it.

Ai fini del rispetto del termine di presentazione dell'istanza fa fede la data e l'ora della ricevuta di consegna da parte del gestore della posta elettronica certificata.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta, dal dichiarante mediante: a) firma digitale; b) firma analogica autografa sulla copia stampata della domanda compilata e successivamente scansionata con allegato valido documenti di identificazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi derivanti dall'indicazione di un errato indirizzo o comunque non imputabili all'Amministrazione stessa.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non verranno accettate domande pervenute oltre detto termine o con modalità differenti da quelle indicate nel presente bando. Si fa presente che in occasione delle operazioni di trattamento dei dati personali le amministrazioni possono venire a conoscenza di dati che il Regolamento generale sulla protezione dei dati definisce "categorie particolari di dati personali" (art. 9), in quanto gli stessi sono idonei, tra l'altro, a rivelare uno stato di salute. Tali dati saranno trattati con la massima riservatezza e per le sole finalità previste connesse alla procedura o previste dalla legge.

7. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento del Segretario Comunale, secondo le disposizioni contenute nell'art. 28 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con delibera di G.M. 57 del 29/06/2020.

8. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Ai candidati non ammessi alla selezione verrà data comunicazione con la pubblicazione sul sito web del Comune indicando i motivi dell'esclusione. Si indicano, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i possibili motivi di esclusione dei candidati, quali

- 1) non abbiano dichiarato anche uno solo dei requisiti di ammissione (non spuntando la relativa casella);
- 2) non abbiano allegato la copia del documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
- 3) non si siano domiciliati sulla casella di posta elettronica certificata;
- 4) non abbiano pagato e dato prova del pagamento della tassa concorsuale;
- 5) non abbiano sottoscritto l'istanza;
- 6) abbiano presentato l'istanza fuori del termine stabilito;
- 7) abbiano presentato l'istanza non utilizzando la posta elettronica certificata o intestata ad altra persona;
- 8) ulteriori eventuali motivi determinati dalla violazione delle disposizioni del presente bando o del Regolamento Comunale dei concorsi.

9. ART. 9- RISERVA DI POSTI A FAVORE DEL PERSONALE INTERNO (ART. 52, COMMA 1-BIS, D.LGS. N. 165/2001)

La riserva a favore del personale interno opera esclusivamente nei confronti dei dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Grotte, in servizio presso l'Ente da almeno 3 anni alla data di scadenza

del bando, in possesso dei medesimi requisiti previsti per l'accesso dall'esterno ed in possesso della categoria professionale immediatamente inferiore al posto messo in concorso. Nel caso in cui nessun candidato interno si collochi utilmente in graduatoria, l'Amministrazione Comunale si riserva di non assegnare il posto riservato messo a concorso.

10. VALUTAZIONE DEI TITOLI

Ai sensi dell'art. 30 del regolamento Comunale *“Per la valutazione dei titoli si applicano, a seconda delle procedure concorsuali da espletare, i Decreti Assessorato Regionale Sicilia Enti Locali del 3/2/1992, 15/9/1998, 19/10/1999, 11/6/2002”*

I titoli che concorrono alla formazione delle graduatorie di merito nel concorso sono i titoli di studio, i titoli professionali e i servizi prestati in enti pubblici, con punteggio massimo attribuibile pari, rispettivamente, al 60%, al 20% e al 20%.

1. Titolo di studio

Il punteggio spettante al titolo di studio (60 punti su base 100): è così attribuito:

punti 48 al titolo di studio richiesto;

punti 12 ad altro titolo di studio equivalente o dottorato di ricerca;

Il punteggio spettante al titolo di studio accademico (laurea), 48 punti è così attribuito:

0,90 per ogni punto di voto di laurea superiore a 66/110;

0,70 per ogni punto di voto superiore a 100/110;

1,40 per la lode.

I superiori punti si sommano gli uni agli altri.

Allo stesso modo si opera per attribuire il punteggio relativo al 2° titolo di studio (12 punti), tenendo presente il rapporto di 1 a 4.

Eventuali punteggi di titoli di studio diversamente espressi vanno prima tradotti nei corrispondenti rapporti di 110/110, determinando le necessarie equivalenze.

2. Titoli professionali

I titoli professionali vanno valutati nella misura massima complessiva di 20 punti.

Essi sono:

a) titoli di specializzazione o di perfezionamento conseguiti presso enti dello Stato, o della Regione o legalmente riconosciuti: punti 2 ciascuno fino al massimo di punti 4;

b) abilitazioni all'esercizio professionale per professioni di livello almeno pari a quello del posto messo a concorso: punti 2 ciascuna fino al massimo di punti 4.

Sono valutabili soltanto le abilitazioni conseguite per esame dopo il conseguimento del titolo di studio;

c) corsi, con attestazione di superamento di esami finali organizzati da enti dello Stato, o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a mesi 3: punti 0,10 per ciascun mese fino al massimo di punti 2;

d) pubblicazioni a stampa regolarmente registrate: punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2; pubblicazioni su quotidiani o periodici regolarmente registrati: punti 0,10 ciascuna fino ad un massimo di punti 1; pubblicazioni su periodici a carattere scientifico: punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2.

Il superiore punteggio viene attribuito per pubblicazioni attinenti all'attività dell'ente;

e) idoneità conseguita in concorsi per esami o titoli ed esami:

-relativi a posti richiedenti titolo di studio equipollente a quello del posto al quale si concorre: punti 1,50 fino ad un massimo di punti 3; relativi a posti richiedenti titolo di studio superiore: punti 1 fino ad un massimo di punti 2.

Se il titolo di studio equipollente è il diploma di laurea, a ciascuna idoneità conseguita sono attribuiti punti 1 fino ad un massimo di punti 5.

3. Titoli di servizio

Il punteggio massimo attribuito ai servizi prestati presso enti pubblici, ammonta a massimo 20 punti così distribuiti:

a) servizi prestati in qualifica professionale immediatamente inferiore: punti 0,10 per ciascuno mese fino ad un massimo di punti 5;

b) servizi prestati in qualifica professionale corrispondente o superiore: punti 0,15 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 15.

I servizi inferiori a mesi 3 non sono valutabili.

Il servizio militare prestato è valutato come se fosse prestato in area professionale corrispondente a quello del posto cui si concorre.

A parità di punteggio finale è preferito, ai fini della assunzione, il concorrente che abbia maggiore carico familiare, valutato secondo i criteri del D.P.C.M. 18 settembre 1987, n. 392. In caso di ulteriore parità è preferito il concorrente di età minore.

11. APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione, all'esito della valutazione dei titoli, predispone la graduatoria di merito della selezione e la trasmette al Responsabile del Settore competente, unitamente ai verbali ed altri atti della selezione. Il Responsabile provvede ad approva la graduatoria finale tenendo conto delle eventuali riserve/precedenze presenti, nomina il vincitore e la pubblica all'albo pretorio del Comune. Si precisa che, prima dell'approvazione della graduatoria definitiva da parte del Responsabile del settore competente l'Amministrazione si riserva di non procedere all'assegnazione dei posti messo a concorso per sopravvenuti motivi di interesse pubblico o per ragioni di natura finanziaria.

La fissazione della data di effettiva assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto, da parte dell'Amministrazione, dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano vantare diritti nei confronti della stessa Amministrazione.

Il vincitore della procedura concorsuale con l'assunzione accetta espressamente quanto previsto ai sensi dell'art 35-bis del D.Lgs 165/01 *"I vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi."*

L'eventuale accertamento della mancata sussistenza dei requisiti per l'accesso all'impiego comporterà la risoluzione di diritto del contratto individuale di lavoro, senza obbligo di preavviso.

La graduatoria finale della presente selezione rimarrà efficace per tre anni dalla data della sua pubblicazione, salvo eventuali proroghe previste da disposizioni di legge. L'Amministrazione comunale avrà facoltà di utilizzare tale graduatoria per la copertura di ulteriori posti di pari categoria contrattuale e profilo professionale, sia ad orario pieno che ad orario ridotto che, nel suddetto periodo, dovessero rendersi eventualmente vacanti e disponibili.

12. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi degli artt. 12 e 13 Regolamento UE n. 679/2016, ai fini del presente bando di concorso è titolare del Trattamento dei dati il Comune di Grotte. Il Titolare del Trattamento, informa che tutti i dati dei candidati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando. La domanda di partecipazione alla selezione equivale ad esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e successive modificazioni ed aggiornamenti.

Il trattamento è effettuato con procedure informatizzate al solo fine indicato nel presente bando, sono infatti richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nel bando necessari per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione preclude tale valutazione.

Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali il Responsabile di Trattamento, individuato nel Responsabile dell'Area del Personale, e gli eventuali incaricati che dovranno espletare la propria collaborazione per tutte le attività previste dal bando. Tutti i detti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti alla presente procedura concorsuale.

I dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura.

I candidati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE, rivolgendosi al Responsabile di Trattamento che qui di seguito si riepilogano:

- 1) È diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.
- 2) All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 679/016).
- 3) La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

13. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando di selezione costituisce a tutti gli effetti "*lex specialis*". La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione, di accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente bando, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nel bando stesso, nonché di ogni normativa di legge e regolamentare comunque applicabile.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando, di sospendere o di annullare la procedura concorsuale o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, senza che i vincitori od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

Per quanto non previsto dal presente bando viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative, contrattuali e regolamentari.

Il bando integrale della procedura selettiva ed il relativo allegato schema di domanda di partecipazione sono disponibili sul sito internet: Sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Bandi e Concorsi.

Il responsabile del procedimento è il Segretario Generale Dott. Pietro Amorosia.

recapito telefonico: 0922947519

Grotte, lì 28/08/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO Dott. Pietro Nicola Amorosia